

FORMATION WINTRANS V10

Module PTV - LOXANE



OBJECTIFS

- ♦ Maîtriser les fonctionnalités du module LOXANE de WINTRANS V10 pour exploiter les outils de cartographie et d'optimisation d'itinéraires.
- ♦ Être capable de configurer et d'administrer les accès utilisateurs et les paramètres de sécurité.
- ♦ Savoir calculer et interpréter les itinéraires, distances et temps de trajet selon les contraintes du transport routier.
- ♦ Utiliser efficacement la cartographie et le géocodage pour améliorer la précision et la qualité des données transport.
- Exploiter les outils avancés de visualisation et d'analyse spatiale pour faciliter la prise de décision.
- ◆ Acquérir les réflexes opérationnels permettant une utilisation autonome du logiciel dans le contexte réel de l'entreprise.

PRÉREQUIS

. Être client de URIOS.

TYPE DE PUBLIC

Toute personne ayant connaissance de l'environnement opérationnel de l'entreprise de transport et de l'environnement Windows.

- . Personnel d'exploitation
- . Personnel administratif.
- . Dirigeant.

PROGRAMME DE LA FORMATION

MODULE	CONTENU PEDAGOGIQUE DETAILLE	OBJECTIFS PEDAGOGIQUES ASSOCIES	DUREE
Introduction & découverte du module LOXANE	- Accès et structure des menus : vue	Comprendre l'environnement du module LOXANE et identifier les principales zones fonctionnelles de l'application.	0,5 h
Cartographie et interfaces de travail	carte. - Calcul d'itinéraires, ajout d'étanes	Savoir configurer, interpréter et exploiter les outils de cartographie et de calcul d'itinéraires dans LOXANE.	0,5 h
Gestion et traitement des données utilisateurs	- Geocodage. - Création, modification et traitement des	Être capable de gérer les données géographiques et d'assurer la fiabilité du géocodage.	0,5 h
Administration et sécurité	II- (reation de comptes	Savoir administrer les profils utilisateurs et garantir la sécurité des accès au module.	0,5 h
		TOTAL	2 h

DURÉE

■ 14 heures (réparties en fonction des demandes, sur 2 journées consécutives ou réparties par journée ou par demi-journée).

METHODES UTILISEES

Moyens pédagogiques :

- . Formateur confirmé ayant l'expérience des missions de formation et la connaissance de l'activité de l'entreprise. Ses compétences professionnelles et fonctionnelles sur le produit ainsi que ses compétences pédagogiques ont été validées par la Direction.
- . Utilisation du logiciel WINTRANS avec un support pédagogique remis à l'apprenant.
- . Exposés théoriques et cas pratiques reposant sur les données concrètes de l'entreprise.
- . Exercice de paramétrage du logiciel et exercices.
- . La formation implique une station assise de plusieurs heures devant un écran proche et, en cas de formation en présentiel, devant un affichage au mur éloigné.
- . Une pause est organisée à la convenance du formateur.
- . Avant de débuter une session de formation, assurez-vous que vous possédez les conditions matérielles optimales pour travailler : conditions prérequis techniques et informatiques (accès internet, image, son, etc...).

Suivi, positionnement et évaluation :

- . Un positionnement initial (*Cf. : fiche évaluation à l'entrée Positionnement initial*) est réalisé avant l'entrée en formation afin d'identifier le niveau, les besoins et les attentes des stagiaires.
- . Le niveau initial des stagiaires est généralement nul et, lorsqu'ils débutent la formation, aucun d'entre eux ne connaît ni n'a jamais utilisé le logiciel.
- . Suivi tout au long de la formation, lors d'exercices et de mises en situation (principalement à l'oral).
- . Exercices de validation, en fin de séquence (principalement à l'oral).
- . Feuilles d'émargement par demi-journée signées par le formateur et par le stagiaire.
- . Questionnaire d'évaluation (Cf. : fiche évaluation finale Fin de formation) rempli par le stagiaire en fin de stage.
- . Évaluation finale des acquis permettant de mesurer la progression et la bonne atteinte des objectifs pédagogiques.
- . Attestation de fin de formation.

Modalités

La formation est délivrée en présentiel ou en distanciel.

- ► En présentiel, la salle est équipée d'une connexion WIFI haut débit et d'ordinateurs avec le logiciel WINTRANS préalablement installé.
- ▶ La formation à distance est effectuée via vidéoconférence ou par téléphone avec prise de main à distance du poste du stagiaire par le formateur (connexion *Anydesk*).
- ► La formation à distance est synchrone, le formateur est en contact via vidéoconférence ou par téléphone avec le stagiaire pendant toute la durée de la formation.

<u>Personne à contacter</u>: le service commercial (<u>commercial@wintrans.com</u>) ou le service support au 04 42 93 15 98 Mail : <u>support@wintrans.com</u>.

Personne à contacter en cas de problème :

Les services administratifs de URIOS : Nezha MAROUANI par téléphone au 04 42 93 15 92 - Mail : nmarouani@wintrans.com.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

. Accessible aux personnes en situation de handicap. La formation est entièrement assise. Si vous avez des contraintes ou besoins spécifiques, notamment liés à un problème de handicap, vous pouvez nous en informer pour que nous adoptions notre formation à vos besoins (mail ou téléphone).

TARIFS

. 114€/heure/stagiaire sur proposition commerciale.

MODALITÉS ET MOYENS D'ACCÈS

- ▶ En fonction de vos besoins de formations, nous pouvons organiser des sessions sous un délai maximal de 3 semaines.
- ▶ Un entretien avec l'un de nos formateurs ou notre service commercial vous précisera les modalités d'accès ainsi que les délais, qui seront définis en fonction de vos besoins, de vos disponibilités ainsi que de celles de nos formateurs.
- Une étude est élaborée après un entretien avec l'équipe commerciale qui vous précisera les délais pour accéder à la formation.

 Cette étude prendra en compte vos besoins, vos disponibilités et celles de nos formateurs.

INDICATEURS DE PERFORMANCES

100% de participants de 2024 recommandent cette formation. Nombre de participants pour l'année 2024 : 21

Mis à jour le 22/10/2025